



COD. MECC. VVTL01101X  
Tel. 096342082  
FAX 096344529



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.**  
**VIBO VALENTIA**  
**Via G. Fortunato, s.n.c.**  
**89900 Vibo Valentia**  
PEC VVIS011007@pec.istruzione.it  
e-mail VVIS011007@istruzione.it  
Tel. 096342082 – FAX 096344529  
Cod. Mecc. VV IS011007 Cod. Fiscale 96035950797



COD. MECC. VVTF01101Q  
Tel. 096341887  
FAX 096343117

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA  
Prot. 0010692 del 18/11/2020  
(Uscita)

**Albo**

**Amministrazione Trasparente**

**Atti**

**OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 - SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA (SPORTELLO DI ASCOLTO), DI ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO-PREVENZIONE DEL DISAGIO SCOLASTICO, DI Percorsi di sostegno psicologico per studenti- A.S. 2020/2021**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** che l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività di insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;  
**VISTO** l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);  
**VISTA** la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);  
**VISTO** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e ss.mm.ii.;  
**VISTO** il programma annuale e.f. 2020;  
**VISTO** che l'IIS ITG-ITI di Vibo Valentia ha previsto tra le attività all'interno del Piano dell'offerta formativa 2020/2021, l'attivazione di un servizio di sportello per l'ascolto, l'assistenza, la consulenza psicologica di alunni, docenti e ATA;  
**VISTA** la nota DGRUF prot.n.23072 del 30/09/2020 con cui è stata assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica, per il periodo settembre – dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad € 1.600,00 per attivare un servizio di supporto psicologico;  
**VISTA** la nota MIUR n. 1746 del 26/10/2020, ove si evince di un'ulteriore risorsa per il supporto psicologico per il periodo da gennaio a giugno 2021 per un totale di € 3.200,00  
**RILEVATA** la necessità di supportare il personale nello stress dovuto alla gestione della situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia Covid 19;  
**RITENUTO** necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;  
**CONSIDERATE** la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale e di espletare le attività entro il termine dell'anno scolastico 2020/2021;

## **DETERMINA**

### **ART. 1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante della presente Determina.

### **ART 2 - Oggetto**

Si dispone l'avvio delle procedure ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016, attraverso avviso pubblico, per la selezione di n. 1 figura professionale esperta per il servizio di assistenza psicologica per prestazione d'opera professionale non continuativa stipulando un contratto di prestazione d'opera con i soggetti indicati in premessa previa individuazione.

### **Art. 3 - Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del soggetto esterno avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/2016, ex art. 60, con procedura aperta e con pubblicazione di bando.

A seguito di valutazione delle domande pervenute, verrà elaborata la graduatoria di merito che avrà validità per l'intero anno scolastico, per eventuali successivi incarichi nel rispetto della continuità didattica.

### **Art. 4- Importo**

Il compenso lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese per 40 ore (minime di intervento) è di euro 1.600,00 e per le successive ulteriori ore 80 (minime di intervento se finanziate) è di euro 3.200,00.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

### **Art. 5 -Tempi di esecuzione**

Il servizio di assistenza dovrà essere svolto secondo un calendario disposto dalla scuola e sarà interrotto durante i periodi di sospensione dell'attività didattica.

### **Art. 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominata Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Maria Gramendola, Dirigente Scolastico.

### **Art. 7 -Approvazione atti allegati**

Si approvano l'Avviso pubblico ed i relativi allegati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Gramendola**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse